

2024-05-30

Förslag för Hantering av Dräkter i NTK

Detta förslag läggs fram för beslut på årsmötet. Genom att anta detta förslag säkerställer klubben en mer strukturerad och hållbar hantering av dräkter, vilket kan leda till bättre ekonomisk förvaltning och nöjdare medlemmar.

Styrelsen ansvar för revisionsunderlag för dräkthantering och uppdaterar förslaget vid behov. Eventuellt reviderade förslag beslutas på nästkommande årsmöte.

Sammanfattning

Klubben står inför en utmaning med hantering av dräkter, inklusive hantering, lagring och försäljning. För att skapa en långsiktig lösning föreslås ett strukturerat tillvägagångssätt som tar hänsyn till både ekonomiska och praktiska aspekter samt medlemmarnas önskemål.

Förslag

1. Ägarskap och Finansiering

- Teamavgift: Dräkter finansieras via teamavgiften och varje åkare betalar sin egen dräkt för säsongen. Klubben bidrar inte ekonomiskt till dräkterna.
- Ekonomisk hållbarhet: För att säkerställa både miljövänlig och ekonomisk hållbarhet bör klubben införa en bidragsmodell där lag som vill återanvända dräkter betalar en avgift (förslag om modell nedan).

2. Lagring och Återanvändning

- Långsiktig lagring: Dräkter lagras i klubbens förråd och kan avskrivas efter ett visst antal år (t.ex. 4 år). Efter avskrivning kan de inte längre säljas av enskilda lag.
- Avskrivna dräkter kan lånas ut inom klubben för olika evenemang, såsom julshow eller vårshow. Ej avskrivna dräkter lånas ut om tillåtelse ges av ägande lag och kommuniceras via lagledare.
- Återanvändning: Lag kan använda avskrivna dräkter från förrådet, vilket bidrar till att hålla kostnader nere och minskar behovet av att köpa nya dräkter varje säsong.
- Beslut om återanvändning: Lag har företräde på dräkter över individuella åkare (tex solodans och singel), beslut om ifall lag ska återanvända dräkter tas före säsongens första tävling.
- Avskrivna dräkter kan säljas av klubben. Är köparen ett lag i klubben tar detta över ägarskapet, en ny avskrivningsperiod påbörjas och laget har därmed rätt att göra ändringar på dräkter.
- Behållning av dräkter: Avskrivna dräkter som finns i förrådet och är mer än 3 säsonger gamla är det fritt för klubben, via styrelse och tränare att besluta om vilka som ska behållas, säljas, kasseras.
- Röda dräkter och andra tematiska dräkter bör sparas för användning i framtida uppvisningar och temaprogram.

3. Försäljning av Dräkter

- Hela kollektioner: Försäljning av dräkter arrangeras av säljande lag. Om en hel uppsättning kan säljas som helhet, ska detta prioriteras över att sälja enstaka dräkter, för att maximera

värdet.

- Temadräkter: dräkter som är tydligt tematiska och bedöms svåra att sälja i hel kollektion kan säljas till enskilda åkare, soloåkare eller externt.

4. Hyra av dräkter

- Hyresmodell: Inför en hyresmodell där lag och individer som vill låna dräkter betalar en hyresavgift per termin/säsong. Hyresavgift beslutas av styrelsen och ses över inför varje säsong. Intäkter av ej avskrivna dräkter går till laget vars dräkter hyrs ut. Ändringar på dräkter tillåts ej.

- Ansvar över uthyrd dräkt: Skulle en dräkt gå sönder eller förstöras tar laget som hyrt dräkter kostnaden för att ersätta/återställa denna.

- Hyresintäkter: Hyra på dräkter för hel kollektion tillfaller laget. Hyra av enskilda dräkter tillfaller klubben.

4. Beslut och Dokumentation

- Årliga beslut: Varje lag fattar beslut om sina dräkter i början av säsongen efter dräkternas färdigställande. Detta beslut dokumenteras och innefattar vad som ska ske med dräkterna efter säsongens slut. Om de ska läggas ut för försäljning till extern köpare, om de vill köpas ut av åkare i laget för en symbolisk summa (tex 350:-). Om de ska läggas ut för individuell försäljning eller om de ska hyras ut inom klubben.

- Lagledarens roll: Lagledaren har översyn och faciliterar beslut om återanvändning eller försäljning av dräkter i samråd med laget.

- Tränarens roll: Tränaren kan fatta beslut om återanvändning (köp/hyra) av avskrivna dräkter och är rådgivande i beslut om försäljning av dräkter.

- Styrelsens roll: Styrelsen är stöttande i diskussionen om tränare eller lagledare önskar stöd.

- Beslutsforum: Beslut fattas på föräldramöte under första terminen på säsongen.

5. Design och Framtida Planering

- Design för återanvändning: Vid design av nya dräkter bör möjligheten till framtida försäljning eller återanvändning tas i beaktande. Detta kan inkludera att skapa dräkter som är flexibla i storlek och stil.

Övriga kommentarer

- Det är viktigt att kommunicera tydligt till föräldrar och åkare om varför en viss modell för dräkthantering har valts.

- Lag bör inkludera både föräldrar (samt åkare i lag där majoriteten av åkarna är över 12 år) i beslutsprocessen för att säkerställa att alla känner sig delaktiga och informerade.

- Översyn av nuvarande dräktförråd bör göras för att identifiera vilka dräkter som är i gott skick och kan återanvändas eller säljas, samt vilka som bör avskrivas och tas ur bruk.